

Dom Pomocy Społecznej w Jedlance
Jedlanka 10
26 - 660 Jedlińsk
e-mail: kontakt@jedlankadps.pl

Znak sprawy: DPS.A.271.29.2020

Jedlanka, dnia 28.10.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
o wartości do kwoty 30 000 euro

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest remont posadzki ceramicznej przed wejściem głównym i bocznym do budynku głównego (schodów i tarasu) oraz do kuchni w Domu Pomocy Społecznej w Jedlance, Jedlanka 10, 26 – 660 Jedlińsk,

Szczegółowy zakres prac remontowych:

Prace rozbiórkowe:

- Skucie zniszczonych płytek typu gres około 92 m²
- Skucie płytek typu klinkier około 30 m²
- Skucie murków betonowych około 5 m³
- Skucie betonu z pod płytek gres około 25m³

Prace remontowe :

- Wykonanie prac pomiarowych
- Przygotowanie podbudowy pod kostkę betonową około 17 m³
- Ułożenie trepów przy wejściu około 26 mb
- Ułożenie obrzeży przy podjeździe dla wózków około 22mb
- Ułożenie kostki brukowej przed wejściem około 92 m²
- Przysypanie kostki brukowej piaskiem
- Demontaż ławek stalowych
- Przemalowanie starych ławek
- Zamocowanie ławek stalowych z demontażu w stopach betonowych

Zastosowane materiały do wykonania remontu:

- Stopnie schodowe monoblock
- Kostka brukowa bez fazy
- Wykonawca musi przedstawić szczegółową specyfikację oferowanego przedmiotu zamówienia ustalonego z zamawiającym.
- Wykonawcy zobowiązani są do podania wymaganych danych na temat nazw producentów, nazwy materiałów i ich parametrów

2. Termin realizacji zamówienia:

30 dni od daty podpisania umowy

3. Okres gwarancji: 36 miesięcy od daty odbioru końcowego na wykonane prace.

4. **Warunki płatności:** Wykonawca wystawi fakturę w ciągu 3 dni od daty podpisania protokołu odbioru robót. Płatność przelewem do 14 dni, od daty dostarczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury wraz z podpisanym przez obie strony protokołem końcowym odbioru robót.

5. **Kryteria wyboru ofert:**

Podstawą wyboru oferty będzie cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

Cena określona w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Podana przez Wykonawcę cena będzie ceną ryczałtową i nie podlega podwyższeniu.

- Przed złożeniem oferty, Oferent – potencjalny Wykonawca, zobligowany jest do dokonania wizji lokalnej terenu przed wejściem do budynku schodów i tarasu, których dotyczyć będzie remont i zapoznania się z materiałami źródłowymi.
- Zamawiający umożliwi Wykonawcy dokonanie oględzin, w tym dokonywanie pomiarów i wizji lokalnej – na koszt własny Oferenta. Wizja lokalna w dni robocze w godzinach 8:00 - 14:00 po wcześniejszym kontakcie telefonicznym. Roboty remontowe, o których mowa w ofercie, winny być świadczone z najwyższą starannością i uwzględniając przepisy prawa, w szczególności prawa budowlanego, przepisów przeciwpożarowych, BHP jak i wszelkich przedmiotowych rozporządzeń wykonawczych. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania działalności i czynności objętych przedmiotem zamówienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez swoich pracowników w toku wykonywania prac stanowiących przedmiot umowy. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub obniżenia używalności pomieszczeń, w tym wszelkich ruchomości w nich się znajdujących Wykonawca zobowiązany będzie do naprawienia wyrządzonej szkody lub pokrycia kosztów jej usunięcia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
- Wykonawca dostarcza wraz z ofertą aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6. **Miejsce i termin składania ofert:**

Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie DPS w Jedlance, poczta tradycyjną na adres Dom Pomocy Społecznej w Jedlance Jedlanka 10, 26-660 Jedlińsk lub pocztą elektroniczną na adres: kontakt@jedlankadps.pl do dnia 02.11.2020 r. Decyduje data wpływu do DPS w Jedlance. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o dokonanym wyborze najkorzystniejszej oferty

oferty wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

7. Kontakt:

Dodatkowe informacje dotyczące zamówienia można uzyskać od osoby uprawnionej do kontaktów z wykonawcami: Wojciech Wójcik tel. 48 32-13-026 wew. 26

8. Uwagi końcowe:

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z Wykonawcą, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów.

9. Zamawiający informuje Wykonawcę, że na podstawie art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz o partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2018 roku poz. 2191) nie wyraża zgody na wysyłanie i odbieranie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych.

10. Zamawiający informuje Wykonawcę, że na podstawie art.4 ust.3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2018 roku poz.2191) wyłącza stosowanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przy realizacji zamówień na podstawie przedmiotowej umowy.

11. Wykonawca jest zobowiązany posiadać rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe, lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo – kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością. Rachunek ten powinien znajdować się w Wykazie podatników VAT prowadzonym przez Ministerstwo Finansów, zwanym „Białą listą podatników”

Ochrona Danych Osobowych

1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych uzyskanych w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Jedlance z siedzibą pod adresem: Jedlanka 10 , 26-660 Jedlińsk, tel. 48 32-13-026,

e-mail : kontakt@jedlankadps.pl

2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych , za pośrednictwem adresu : kontakt.iod@gmail.com

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania w związku z zapytaniem ofertowym.

4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowią krajowe przepisy o ochronie danych osobowych oraz art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą Prawo zamówień publicznych.

5. Odbiorcami danych osobowych mogą być osoby/ podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 2 ust. 1 ustawy o dostępie do informacji publicznej.

6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwi Zamawiającemu dokonanie oceny spełnienia wymagań przez Wykonawcę zamówienia, co skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i odrzuceniem jego oferty.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy

DYREKTOR

Jacek Kowalski
Jacek Kowalski